

**AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI**  
Via del Terminillo, 42 – 02100 RIETI - Tel. 0746.2781 – PEC: asl.rieti@pec.it  
C.F. e P.I. 00821180577

## **U.O.C. TECNICO PATRIMONIALE**

Prot. n. \_\_ 59092/20\_\_

Rieti \_\_ 18/09/2020\_\_

**A Vari Operatori Economici**  
**c/o MePA - Consip**

### **LETTERA INVITO**

**OGGETTO: Procedura di gara, da esperire sul Mercato Elettronico della CONSIP nella forma della procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. c-bis) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per l'esecuzione dei lavori di ristrutturazione del Reparto S.P.D.C. del P.O. San Camillo de Lellis di Rieti – importo dei lavori a base d'asta pari ad € 897.501,25 comprensivo degli oneri per la sicurezza oltre IVA – Finanziamento D.G.R. 740/2014 – CUP: I16G19000620002.**

La presente procedura di gara sarà espletata nel rispetto delle disposizioni previste:

- dalla presente Lettera Invito;
- dal Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati;
- dal Progetto Esecutivo approvato con Atto Deliberativo n. 25/D.G. del 17/01/2019;
- dal D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. così come temporaneamente modificato dal cd. “decreto Semplificazioni” – decreto legge n. 76 del 2020 convertito in Legge n. 120/2020;
- dall'art. 65 del cd. “decreto Rilancio” – decreto legge n. 34 del 2020 convertito in Legge n. 77/2020;
- dal Codice Civile e da altre leggi nazionali e regionali vigenti in materia di contratti di diritto privato;

### **1. OGGETTO DELL'APPALTO**

La procedura è finalizzata all'individuazione un operatore economico per l'esecuzione dei lavori di ristrutturazione del Reparto S.P.D.C. del P.O. “San Camillo de Lellis” di Rieti secondo le disposizioni del Capitolato Speciale d'Appalto e del Progetto Esecutivo approvato con Atto Deliberativo n. 25/D.G. del 17/01/2019.

La presente procedura di gara verrà espletata mediante Richiesta d'Offerta (RdO) su Mercato Elettronico della CONSIP selezionando n. 15 operatori economici, tramite l'apposito strumento di sorteggio, tra gli iscritti nella categoria unica e prevalente OG1.

## **2 . AMMONTARE DELL'APPALTO**

L'importo dell'appalto a base d'asta è pari ad € 897.501,25 comprensivo degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso così come di seguito dettagliato:

Lavorazioni	Importo	SOA	Prevalente/Scorporabile
EDIFICI CIVILI E INDUSTRIALI	€ 827.261,14	OG1 – III^	Unica e Prevalente
ARREDI	€ 64.673,91		
<b>Totale Lavori</b>	€ 891.935,05	<b>Comprensivi di oneri per la sicurezza diretti € 26.745,04</b>	
Oneri specifici della sicurezza da P.S.C.	€ 5.566,20		
<b>Importo a base d'asta</b>	<b>€ 897.501,25</b>		

**Luogo di Esecuzione:** P.O. “San Camillo de Lellis” - Viale Kennedy, 02100 Rieti RI.

**Tempo di Esecuzione:** 300 giorni naturali consecutivi – Art. 17 Capitolato Speciale d'Appalto.

Ai sensi dell'art. 105 comma 2e 4 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., i lavori sopra descritti, sono subappaltabili nella misura massima del 40% ad imprese in possesso dei requisiti necessari;

**Le opere di cui alla presente procedura di gara verranno appaltate a corpo, come meglio specificato nel Capitolato Speciale d'Appalto.**

## **3. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto verrà aggiudicato con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., al concorrente che avrà presentato la percentuale di ribasso più alta.

Tale percentuale verrà applicata sull'importo dei lavori al netto degli oneri per la sicurezza come da tabella seguente:

Descrizione Lavori	Oneri soggetti a ribasso	Oneri non soggetti a ribasso
Lavori	€ 865.190,01	
Oneri per la sicurezza		€ 32.311,24

**Si precisa che è intenzione della ASL di Rieti di avvalersi dell'istituto di esclusione automatica delle offerte anormalmente basse di cui al disposto dell'art. 97 comma 8) del D. lgs. n. 50/2016 e s.m.i. così come temporaneamente modificato dall'art. 1, comma 3, della legge n. 120 del 2020.**

#### **4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Saranno invitati a partecipare alla presente procedura di gara n. 15 operatori economici, sorteggiati tramite l'apposito strumento telematico dedicato, di cui all'articolo 45, comma 1, del D.Lgs.50/2016, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi con le modalità e le condizioni di cui agli articoli 45, 47 e 48 del D.Lgs.50/2016, abilitati sul Mercato Elettronico della CONSIP per la categoria prevalente OG1.

Le condizioni minime di carattere economico/finanziario e tecnico/organizzativo necessarie per partecipare alla gara sono rappresentate dal possesso di Attestazione di qualificazione per prestazioni di costruzione, in corso di validità, rilasciata da Società di attestazione (SOA), per la categoria **OG1 classifica III°** in conformità agli artt. 60 e 61 del D.P.R. 207/2010.

Per concorrenti stabiliti in altri Stati dell'Unione Europea): qualificazione ai sensi dell'articolo 62 del DPR 207/2010; si applica l'art. 49 del D.Lgs.50/2016;

Le regole generali per il possesso dei requisiti di qualificazione richiesti per la partecipazione alla presente procedura di gara sono disciplinate dall'art. 92 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i..

#### **5. AVVALIMENTO**

L'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c), necessari per partecipare ad una procedura di gara, e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80, nonché il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'articolo 84, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi fermo restando quanto previsto dall'art. 89, comma 11 del D. Lgs. n. 50/2016.

Il concorrente è tenuto ad allegare in fase di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura di gara, i documenti previsti dall'art. 89, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della ASL di Rieti in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Per quanto non espressamente disciplinato si rimanda all'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016.

#### **6. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

##### **6.1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Gli operatori economici invitati a partecipare alla presente procedura dovranno produrre, a pena di esclusione, la seguente documentazione amministrativa:

1. D.G.U.E. o Dichiarazione da redigersi, su carta semplice, resa e sottoscritta dal legale rappresentante (o procuratore autorizzato a norma di legge) con le forme di cui al D.P.R. n. 445/2000, con allegata copia del documento di identità in corso di validità del soggetto dichiarante, attestante l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, espressamente riferite alla società e a tutti i legali rappresentanti.

N.B. Tale documentazione dovrà contenere l'eventuale intenzione dell'operatore economico di ricorrere al subappalto avendo cura di indicare le prestazioni o parte delle prestazioni che intende

eventualmente subappaltare fermo restando che la sua omissione o incompletezza non determinerà l'invalidità dell'offerta, ma solo la decadenza dalla possibilità di avvalersi del subappalto;

2. Copia dell'attestazione SOA - richiesto OG1 classifica III^;
3. il "PASSOE" da acquisire tramite accesso al Portale dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.), all'indirizzo [www.autoritalavoripubblici.it](http://www.autoritalavoripubblici.it), alla sezione "Servizi" secondo le istruzioni in esso indicate, ai fini della verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico – organizzativo ed economico – finanziario. Pertanto, i soggetto interessati a partecipare alla presente procedura dovranno:
  - registrarsi obbligatoriamente al sistema accedendo all'apposito link sul portale AVCP – Servizio ad accesso riservato – AVCPass – secondo la istruzioni ivi contenute;
  - indicare a sistema il CIG della procedura di affidamento cui intende partecipare;
  - il sistema rilascia un PASSOE da inserire nella busta denominata "Documentazione amministrativa";
4. Ai sensi dell'art. 1, comma 4 del cd. "decreto Semplificazioni" – decreto legge n. 76 del 2020 non è richiesta la garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016;
5. Ai sensi dell'art. 65 del cd. "decreto Rilancio" – decreto legge n. 34 del 2020 è previsto l'esonero temporaneo del pagamento dei contributi dovuti da parte dei soggetti pubblici e privati per la partecipazione alle procedure di gara "Contributo ANAC" fino al 31.12.2020.

## **6.2 - OFFERTA ECONOMICA**

Il concorrente dovrà utilizzare il "fac-simile di sistema", da compilare obbligatoriamente in tutti i campi previsti e debitamente sottoscritta digitalmente, riportante la percentuale di ribasso offerta; non sono ammesse offerte in aumento.

L'offerta dovrà essere valida per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La presenza di prezzi o informazioni economiche in documenti diversi dall'offerta economica, comporterà l'esclusione dalla gara.

In caso di discordanza tra il valore riportato a Sistema e quello indicato nel modulo di offerta, firmato digitalmente, prevarrà quello indicato in quest'ultimo;

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., il concorrente deve quantificare i costi aziendali in materia di salute e sicurezza sui posti di lavoro e il costo relativo alla manodopera.

Offerte, anche indirettamente, subordinate a riserve e/o condizioni, offerte alternative e/o opzionali saranno escluse.

Nel caso di parità tra due o più offerte si provvederà all'aggiudicazione a norma dell'art. 77, del R.D. 23 maggio 1924, n. 827.

## **7. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA**

La valutazione della migliore offerta è demandata ad un apposito seggio di gara.

Si precisa che l'individuazione della soglia di anomalia dell'offerta verrà determinata scondo le modalità di cui all'art. 97, comma 2, 2-bis e 2-ter del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

L'apertura delle offerte avverrà in seduta pubblica attraverso la procedura telematica messa a disposizione dalla Consip e sarà articolata nelle seguenti fasi:

1. Fase iniziale di ammissione alla gara: nel giorno e nell'ora fissati dalla S.A. il seggio di gara procederà, in seduta pubblica, alla verifica della "Documentazione Amministrativa" prodotta ed alla individuazione dei concorrenti ammessi alla fase successiva;
2. Apertura della Economica: nella stessa seduta o in una successiva fissata dalla S.A., il seggio di gara procederà, in seduta pubblica, alla valutazione delle «Offerte Economiche» ed alla formazione

della graduatoria provvisoria ed all'individuazione di eventuali offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

**La prima seduta pubblica si terrà il giorno 16.10.2020, alle ore 10:00.**

Ogni variazione del giorno e/o dell'ora relativa alla predetta seduta pubblica verrà tempestivamente comunicata ai concorrenti tramite l'apposita area “**Comunicazioni**”.

**8. AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO**

Conclusa la fase dell'esame delle offerte pervenute ed espletato il procedimento di calcolo della soglia dell'anomalia dell'offerta si provvederà a rendere nota la classifica dei concorrenti.

Si precisa che è intenzione della ASL di Rieti di avvalersi dell'istituto di esclusione automatica delle offerte anormalmente basse di cui al disposto dell'art. 97, comma 8 del D. lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. con l'avvertenza che in ogni caso la stazione appaltante valuta la conformità di ogni offerta, che in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Il Contratto sarà stipulato, con il concorrente risultato aggiudicatario, secondo la procedura prevista dalla piattaforma E-procurement della Consip.

Ai sensi dell'articolo 32, comma 10, lettera b), del Codice dei contratti pubblici è esclusa l'applicazione del termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto.

**9. SUBAPPALTO E SUBAFFIDAMENTI**

È ammesso il subappalto in conformità a quanto previsto all'articolo 105 D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

Resta inteso che, qualora l'Aggiudicatario non si sia avvalso in sede di offerta della facoltà di ricorrere al subappalto, è fatto divieto di subappaltare le prestazioni oggetto del Contratto.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario, che rimane unico e solo responsabile nei confronti della ASL di Rieti di quanto subappaltato.

Ai sensi dell'articolo 105 del D.Lgs. n. 50/2016, l'affidamento in subappalto è sottoposto alle seguenti condizioni:

- il concorrente, all'atto dell'offerta (Allegato A), deve indicare le prestazioni o parte delle prestazioni che intende eventualmente subappaltare;
- il concorrente dimostri l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- l'Aggiudicatario deve depositare presso l'ASL di Rieti il contratto di subappalto, almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate unitamente alla certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal D.Lgs. n. 50/2016 in relazione alla prestazione subappaltata, nonché la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza in capo al suddetto dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del medesimo decreto. Il contratto di subappalto, corredato della documentazione tecnica, amministrativa e grafica direttamente derivata dagli atti del contratto affidato, indica puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici.

Con il deposito del contratto di subappalto è fatto obbligo all'Aggiudicatario di depositare, una dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 nella quale si attesti che nel relativo sub-contratto è stata inserita apposita clausola sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

**10. COMUNICAZIONI E RICHIESTE CHIARIMENTI**

Per garantire tracciabilità e affidabilità nello scambio d'informazioni tra la stazione appaltante e i concorrenti, tutte le comunicazioni transitano sul sistema tramite l'apposita area “**Comunicazioni**”.

Come dichiarato e sottoscritto all'atto dell'abilitazione al MePA-Consip "per la ricezione di ogni eventuale comunicazione e/o di richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata, il Concorrente elegge domicilio presso l'Area comunicazioni del Sistema".

## **11. FATTURAZIONE E PAGAMENTI**

L'aggiudicatario, con la partecipazione alla presente procedura di gara, accetta espressamente di aderire alla disciplina uniforme delle modalità di fatturazione e di pagamento dei crediti vantati nei confronti delle Aziende Sanitarie Locali di cui al regolamento approvato con DCA n. U00032 del 30/01/2017 che si intende integralmente richiamato.

I lavori eseguiti saranno contabilizzati secondo i modi ed i termini di cui alla Capo 4 e seguenti del Capitolato Speciale d'Appalto.

Tutte le fatture dovranno essere emesse secondo il meccanismo dello "SPLIT PAYMENT" (art. 5 D.M. 23/01/2015).

Ciascuna fattura emessa dovrà contenere anche il riferimento al CIG (Codice Identificativo Gara) e dovrà essere intestata all'Amministrazione contraente, all'indirizzo a ciò deputato e nei termini previsti. La trasmissione della suddetta documentazione è da intendersi prevista a pena di irricevibilità delle fatture e dell'inesigibilità dei relativi crediti.

I pagamenti saranno effettuati nei termini di cui al richiamato DCA n. U00032 del 30/01/2017 dalla data di ricevimento della fattura.

Qualora si verificassero contestazioni, i termini di pagamento rimarranno sospesi e riprenderanno a decorrere con la definizione della pendenza.

L'ASL, a garanzia della puntuale osservanza delle clausole contrattuali, può sospendere, ferma restando l'applicazione delle eventuali penalità, i pagamenti all'appaltatore cui sono state contestate inadempienze nell'esecuzione dei lavori/servizio, fino a che non si sia posto in regola con gli obblighi contrattuali (art. 1460 c.c.).

Resta tuttavia espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi di pagamento dei corrispettivi dovuti, l'appaltatore potrà sospendere i lavori e, comunque, qualora l'operatore economico si rendesse inadempiente a tale obbligo è prevista la risoluzione del contratto.

## **12. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'affidatario dell'appalto assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

Dovrà rendere gli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i "dedicato/i" all'affidamento di cui a presente invito, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Qualora, nel corso dell'affidamento, si dovessero registrare modifiche agli estremi identificativi anzi detti, queste dovranno essere comunicate entro 7 giorni. Dovrà, altresì, riportare il codice CIG (codice identificativo gara) assegnato al presente affidamento, in tutte le comunicazioni e operazioni relative alla gestione contrattuale.

L'appaltatore si impegna, inoltre, a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante, alle Amministrazioni contraenti ed alla Prefettura - Ufficio territoriale del Governo di Rieti - della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

## **13. OBBLIGO DI RISERVATEZZA E TUTELA DEI DATI**

Le notizie ed i dati relativi alla ASL di Rieti, comunque venuti a conoscenza dell'affidatario dell'appalto e di chiunque collabori alle sue attività in relazione alla esecuzione dei lavori in oggetto, e le informazioni che transitano per le apparecchiature di elaborazione dei dati e posta elettronica, non dovranno, in alcun modo ed in qualsiasi forma, essere comunicate, divulgate o lasciate a disposizione di terzi e non potranno

essere utilizzate, da parte dell'affidatario o di chiunque collabori alle sue attività, per fini diversi da quelli previsti dal presente invito, salvo esplicita autorizzazione della ASL di Rieti.

L'appaltatore, in relazione a quanto oggetto di prestazione ed alle informazioni e documenti dei quali sia venuto in possesso, a qualsiasi titolo, nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto, si impegna, fatto salvo in ogni caso il diritto al risarcimento dei danni subiti dalla ASL Rieti, a:

- garantire, adottando le opportune misure, la massima riservatezza sulle informazioni;
- non divulgare, anche successivamente alla scadenza del contratto, notizie relative all'attività svolta dall'Azienda ASL Rieti;
- non eseguire e non permettere che altri eseguano copia, estratti, note od elaborazioni di qualsiasi atto o documento;
- garantire il rispetto di quanto previsto dalle norme per la tutela dei dati personali di cui al D. Lgs. 196/03, con particolare riguardo alle norme sull'eventuale comunicazione a terzi dei dati detenuti nelle banche dati, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20 della Legge medesima;
- attuare nell'ambito della propria struttura, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D. Lgs. n. 196/03, tutte quelle norme di sicurezza e di controllo atte ad evitare il rischio di alterazione, distruzione o perdita, anche parziale, nonché d'accesso non autorizzato, o di trattamento non consentito, o non conforme alla finalità del servizio, dei dati e della comunicazione.

L'appaltatore, ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, prende atto del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, adottato dall'Azienda USL di Rieti con atto deliberativo n. 89/DG ff. del 31/01/2014 e disponibile sul sito di questa Azienda USL: [www.asl.rieti.it](http://www.asl.rieti.it), alla sezione "Anticorruzione", e si impegna ad osservare ed a fare osservare ai propri collaboratori, a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta in esso previsti.

#### **14. PRESCRIZIONI ED INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE**

I requisiti di ordine generale ed i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte e per tutta la durata della gara.

Le offerte dovranno rimanere valide per un periodo di almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte.

L'operatore economico aggiudicatario dovrà costituire la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016.

Tutte le comunicazioni previste dall'art. 76 del D. Lgs. 50/2016 verranno inviate alle ditte per iscritto, entro i termini ivi stabiliti, mediante l'apposita area "Comunicazioni".

L'aggiudicatario deve eseguire in proprio il contratto, l'eventuale atto di cessione è nullo e comporta la risoluzione di diritto del contratto medesimo.

La ASL si riserva, in ogni caso, la facoltà insindacabile:

- di procedere all'aggiudicazione anche qualora pervenga o rimanga valida o accettabile una sola offerta;
- di non procedere, a suo insindacabile giudizio, all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti idonea o conveniente in relazione all'oggetto dell'appalto.
- di annullare l'aggiudicazione, senza bisogno di messa in mora né pronunciamento giudiziale, qualora l'operatore economico non provveda agli altri adempimenti previsti dagli atti di gara, ovvero non proceda alla stipula del contratto entro i indicati dalla Stazione Appaltante.

In ogni caso si precisa che la presentazione dell'offerta di cui alla presente lettera di invito non vincola la ASL né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della presente procedura di scelta del contraente che l'Azienda medesima si riserva di sospendere, revocare o annullare in qualsiasi momento per valutazioni di propria convenienza. In caso di sospensione, revoca o annullamento non spetterà ai concorrenti alcun risarcimento o indennizzo.

I dati forniti dai concorrenti alla ASL verranno trattati nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento (UE) 2016/679 e del D. Lgs. n. 196/03 e ss.mm.ii..

#### **15. ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso alla documentazione di gara è regolato dall'art. 13 del Codice degli Appalti e dalla legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni. Il diritto di accedere alla documentazione amministrativa presso la Stazione Appaltante è attribuito ai soggetti interessati, ossia a tutti i soggetti privati che abbiano un interesse diretto, concreto ed attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso.

Con la partecipazione alla gara i concorrenti autorizzano la Stazione Appaltante a permettere l'accesso, da parte dei soggetti interessati e su loro richiesta, a tutti i documenti presentati per concorrere al presente appalto.

Quest'Azienda ha adottato uno specifico regolamento per la disciplina delle modalità di esercizio del diritto di accesso alla documentazione della ASL di Rieti in attuazione delle disposizioni della L. 241/1990 e ss.mm.ii disponibile sul portale aziendale al seguente link: <http://www.asl.ri.it/urp/accesso-alla-documentazione.php> al quale si rimanda oltre al regolamento del Sistema di E-procurement della Consip.

#### **16. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile Unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è il Responsabile della U.O.C. Tecnico Patrimoniale – Ing. Antonino Germolè.

#### **17. CONTROVERSIE**

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere, non composte secondo quanto previsto nell'art. 205 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., è territorialmente competente il Tribunale di Rieti.

#### **18. RINVIO ALLE NORME DI LEGGE**

Per quanto non espressamente contemplato nella presente Lettera Invito, Capitolato Speciale d'Appalto, si fa espresso richiamo alla normativa vigente in materia con particolare riferimento al Codice Civile, al D. Lgs. del 18.04.2016 n. 50 e ss.mm.ii., alle Linee guida ANAC e D.M. emanati progressivamente a seguito del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per quanto applicabili.

**Firmato Digitalmente**  
**Il Responsabile Unico del Procedimento**  
**Ing. Antonino Germolè**